

令和4年1月28日

岐阜県行政書士会
会長 森伸二 様

滋賀県行政書士会
会長 井上超由



滋賀県における行政書士による代理申請の取扱いについて

余寒の候、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は当会運営に格別のご指導、ご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、滋賀県琵琶湖環境部循環型社会推進課様より、産業廃棄物処理業に関する許可申請を行政書士が代理申請等を行う場合の取扱いについて別紙のとおり通知されましたのでご連絡させていただきます。

当該申請につきましては、他府県の行政書士からの申請も多いことから近隣府県の行政書士にも周知して頂きたいとの要望がございましたので、貴会会員にもお知らせ頂きたくお願い申し上げます。

以上

滋 廃 第 5 2 号
令和4年(2022年)1月20日

滋賀県行政書士会
会長 井上 超由 様

滋賀県琵琶湖環境部循環社会推進課長



行政書士による代理申請等の取扱いについて (通知)

平素は本県の廃棄物行政の推進につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび本県における廃棄物の処理及び清掃に関する法律、使用済自動車の再資源化等に関する法律および滋賀県浄化槽保守点検業者の登録に関する条例等に基づく申請・届出について、行政書士による代理申請等の取扱いを別添のとおりとしましたのでお知らせします。

つきましては、貴会会員への周知についてご協力いただきますよう、よろしく申し上げます。

別 添

行政書士による代理申請等の取扱いについて

廃棄物の処理及び清掃に関する法律、使用済自動車の再資源化等に関する法律および滋賀県浄化槽保守点検業者の登録に関する条例等に基づく申請・届出について、行政書士による代理申請等を行う場合の滋賀県の取扱いは次のとおりです。

1 委任状の提出について

(1) 委任状は、各申請・届出ごとに作成し、申請書・届出書とともに提出してください。

(2) 委任状には次の内容を記載してください。

- ・ 代理人住所、氏名および行政書士の登録番号（行政書士証票の番号）
- ・ 代理人の連絡先
- ・ 委任の範囲（具体的に記載してください。）
- ・ 日付（各申請・届出等の日から3か月以内のもの）
- ・ 委任者住所、氏名（法人にあっては、名称および代表者の氏名）

※ 委任状の記載例は別紙1のとおりです。

上記内容が記載されていれば様式は任意です。

2 申請書・届出書における申請者等の記載について

代理申請を行う場合、書類の申請者・届出者の欄は、誓約書や証明書の種類を除き、代理申請等を行う行政書士の記名および職印で可とします。その際、上段に申請者・届出者名を必ず記載してください。

※申請書の記載例は別紙2のとおりです。

その他の申請書および届出書についても同様の記載をお願いします。

3 窓口における本人確認について

本人確認は、次の書類の提示により行います。

- ・ 行政書士：行政書士証票
- ・ 行政書士の補助者：行政書士補助者証

委任状

代理人（受任者）

行政書士 氏名 ○○ ○○

登録番号第△△△号

事務所所在地 滋賀県●●市▲▲町■

連絡先 TEL ×××-×××-××××

FAX ×××-×××-××××

私は、上記の者を代理人と定め、○○○○○○の申請における下記の事項に関する権限を委任します。

記

1 ●●●●●●●●の事項

2 △△△△△△△△の事項

以上

令和○年○月○日

各申請・届出等の日から3か月以内

申請者（委任者）

住所 滋賀県○○市△△町□□

氏名 株式会社●●●●

代表取締役 □□ □□

（法人にあつては名称および代表者の氏名）

※ 上記と同等の内容が記載されていれば様式は任意です。
また、委任事項は委任された範囲に応じて具体的に記載してください。

産業廃棄物収集運搬業許可申請書

令和〇〇年 △△月 ××日

(あて先)

滋賀県知事

申請者 (〒 520 - 8577)

住 所 滋賀県大津市京町四丁目1番1号

株式会社 適正処理産業

氏 名 代表取締役 滋賀 一郎

(法人にあつては、名称及び代表者の氏名)

電話番号 077-528-0000

連絡先については、委任状に記載してください。

申請代理人 滋賀県〇〇市●●町△△

▲▲行政書士事務所

行政書士 □□ □□

職印

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第14条第1項の規定により、産業廃棄物収集運搬業の許可を受けたいので、関係書類及び図面を添えて申請します。

| | |
|--|---|
| <p>事業の範囲(取り扱う産業廃棄物の種類(当該産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む)及び積替え又は保管を行うかどうかを明らかにすること。)</p> | <p>『石綿含有産業廃棄物を含む・除く』 『水銀使用製品産業廃棄物を含む・除く』 『水銀含有ばいじん等を含む・除く』 事業の区分：積替え・保管を含まない</p> <p style="text-align: right;">以上 11項目</p> |
| <p>事務所及び事業場の所在地</p> | <p>事務所 電話番号</p> <hr/> <p>事業場 電話番号</p> |
| <p>事業の用に供する施設の種類及び数量</p> | <p>様式第六号の二(第九条の二関係)(第2面)のとおり</p> |
| <p>積替え又は保管を行う場合には、積替え又は保管を行うすべての場所の所在地及び面積並びに当該場所ごとにそれぞれ積替え又は保管を行う産業廃棄物の種類(当該産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む)、積替えのための保管上限及び積み上げることができる高さ</p> | <p style="text-align: center;">余 白</p> |
| <p>※ 事 務 処 理 欄</p> | <p>許可を取得された事業者の産業廃棄物処理業者一覧への掲載について</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> 掲載を希望しない</p> |

事業計画等審査願

(あて先)
滋賀県知事

令和〇〇年△△月××日

申請者 住所 (法人にあつては、主たる事業所の所在地)
滋賀県大津市京町四丁目1番1号
氏名 (法人にあつては、名称および代表者の氏名)
株式会社 適正処理産業
代表取締役 滋賀 一郎
電話番号 077-528-〇〇〇〇
FAX番号 077-528-××××

連絡先については、委任状に記載してください。

申請代理人 滋賀県〇〇市●●町△△
▲▲行政書士事務所
行政書士 □□ □□

職印

滋賀県産業廃棄物の適正処理の推進に関する要綱第6条第1項の規定により、下記の許可もしくは指定の申請または届出について、関係書類を添えて提出します。

記

1 協議する許可もしくは指定の申請または届出 (該当条項を○で囲んでください。)

| 区 分 | | 収集運搬業 | 収集運搬業 (積替保管を含む。) | 中間処理業 | 最終処分業 |
|----------------------|------|------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 産業廃棄物 処理業 | 新規許可 | 法第14条第1項 | 法第14条第1項 | 法第14条第6項 | 法第14条第6項 |
| | 変更許可 | 法第14条の2第1項 | 法第14条の2第1項 | 法第14条の2第1項 | 法第14条の2第1項 |
| | 更新許可 | 法第14条第2項 | 法第14条第2項 | 法第14条第7項 | 法第14条第7項 |
| | 変更届 | | 法第14条の2第3項 において準用する法第 7条の2第3項 | 法第14条の2第3項 において準用する法第 7条の2第3項 | 法第14条の2第3項 において準用する法第 7条の2第3項 |
| 特別管理 産業廃棄物 処理業 | 新規許可 | 法第14条の4第1項 | 法第14条の4第1項 | 法第14条の4第6項 | 法第14条の4第6項 |
| | 変更許可 | 法第14条の5第1項 | 法第14条の5第1項 | 法第14条の5第1項 | 法第14条の5第1項 |
| | 更新許可 | 法第14条の4第2項 | 法第14条の4第2項 | 法第14条の4第7項 | 法第14条の4第7項 |
| | 変更届 | | 法第14条の5第3項 において準用する法第 7条の2第3項 | 法第14条の5第3項 において準用する法第 7条の2第3項 | 法第14条の5第3項 において準用する法第 7条の2第3項 |

| | | |
|---------------|------|--------------|
| 産業廃棄物 処理施設 | 設置許可 | 法第15条第1項 |
| | 変更許可 | 法第15条の2の6第1項 |

| | | |
|-------|------|-------------------------|
| 再生利用業 | 新規指定 | 省令第9条第2号 省令第10条の3第2号 |
| | 変更指定 | 細則第17条第1項 |

2 現有する許可等の内容

| | | | |
|----------------|--|------------|--|
| 許可 (指定) 年月日 | | 許可 (指定) 番号 | |
| 許可 (指定) の有効年月日 | | | |

注 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とします。